

LibreOffice Calc



Come inserire un grafico

Indice generale

Licenza.....	4
Collaboratori.....	4
Come inserire un grafico.....	5

Licenza

Copyright © 2024 – Faboci Srl.

I collaboratori sono elencati nella sezione successiva. Il presente documento può essere distribuito e/o modificato secondo quanto previsto dalla licenza Creative Commons Attributione-Non commerciale - Condividi allo stesso modo (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/deed.it>), versione 4.0 o successive.

Tutti i marchi citati nel documento appartengono ai legittimi proprietari.

Collaboratori

- Antonio Faccioli
- Samantha Ferrucci

Come inserire un grafico

Per avere una visualizzazione dei dati immediata e comprendere le tendenze, LibreOffice Calc permette l'inserimento dei grafici.

I grafici possono riportare i dati presenti nei fogli di calcolo e nelle tabelle di Writer.

Entriamo nello specifico dell'inserimento di un grafico:

- selezionare l'area del foglio di calcolo contenente i dati che vogliamo siano rappresentati;
- clic sul pulsante Inserisci grafico presente nella barra degli strumenti oppure Menu Inserisci – Grafico;
- si apre la finestra di dialogo della procedura guidata e sul foglio vediamo l'anteprima del grafico;

La procedura guidata si compone di alcuni passaggi:

1. scelta del tipo di grafico;



Figura 1: Tipo di grafico

2. Area di dati in cui si possono effettuare modifiche, stabilire quali voci saranno riferimenti di righe e colonne e quale posizione avranno le didascalie;



Figura 2: Area dati

3. Serie di dati permette di modificare il riferimento delle celle, aggiungere o rimuovere serie di dati;

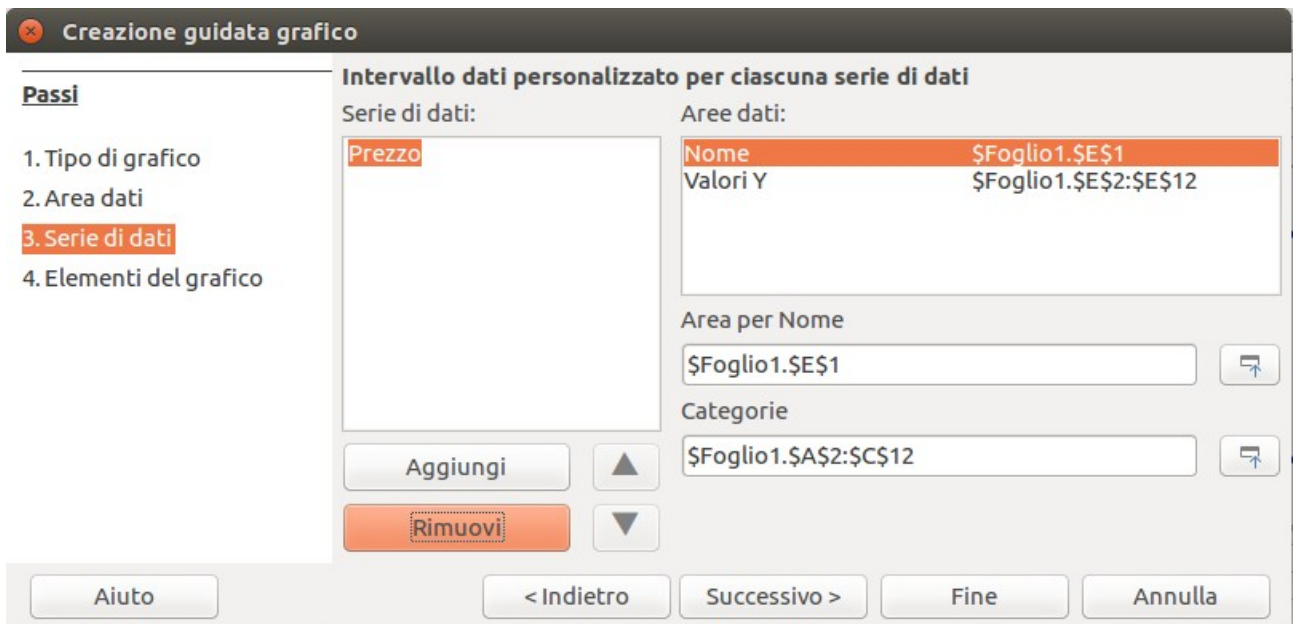


Figura 3: Serie di dati

4. Elementi del grafico permette di inserire titolo, sottotitolo, dare un nome agli assi e stabilire dove posizionare la legenda

The image shows a software dialog box titled "Creazione guidata grafico" (Guided Chart Creation). On the left, a "Passi" (Steps) sidebar lists four steps: "1. Tipo di grafico", "2. Area dati", "3. Serie di dati", and "4. Elementi del grafico", with the fourth step highlighted in orange. The main area is titled "Scegli le impostazioni dei titoli, legenda e griglia" (Choose title, legend, and grid settings). It contains several input fields: "Titolo" (Title), "Sottotitolo" (Subtitle), "Asse X", "Asse Y", and "Asse Z". To the right of these fields are radio button options for legend placement: "Mostra legenda" (checked), "A sinistra", "A destra" (selected), "In alto", and "In basso". Below these is a "Mostra le griglie" (Show grids) section with checkboxes for "Asse X", "Asse Y" (checked), and "Asse Z". At the bottom, there are five buttons: "Aiuto" (Help), "< Indietro" (Previous), "Successivo >" (Next), "Fine" (Finish), and "Annulla" (Cancel).

Figura 4: Elementi del grafico

Utilizzando la barra in questione è possibile con il menù a tendina scegliere quale elemento selezionare (es. titolo principale, area del grafico) e procedere alla modifica attraverso i pulsanti presenti nella barra.

Diversamente è possibile fare doppio clic sull'elemento da modificare, aprendo così le varie finestre di dialogo, che permettono di modificare le impostazioni.

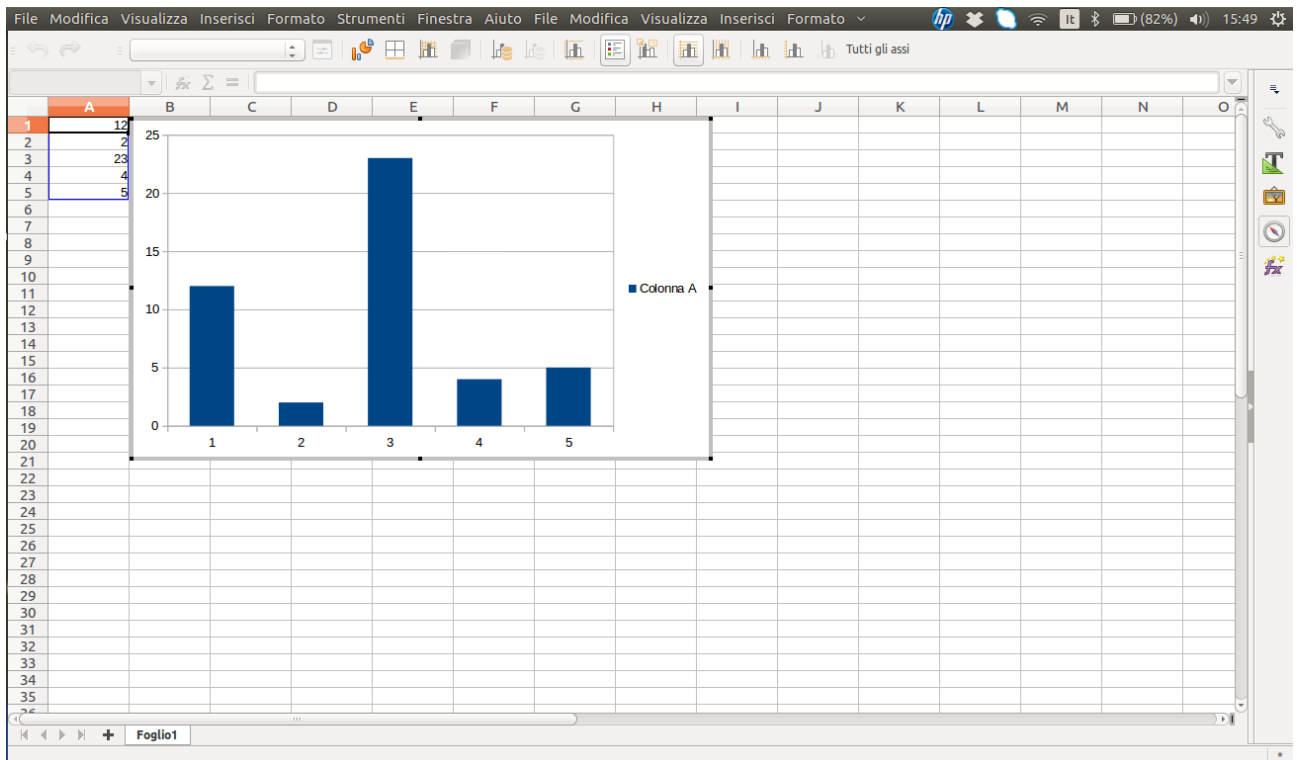


Figura 5: Modifica di un grafico